

**План проведения аттестации педагогических кадров**  
**МБДОУ № 16 в 2024-2025 учебном году.**

<b>№</b>	<b>Перечень мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
2.	Корректировка кадров по аттестации в ДОУ	сентябрь, январь, в течение года	Старостина Ю.Б.
3.	Формирование списка педагогов для прохождения аттестационного компьютерного тестирования.	сентябрь	Старостина Ю.Б.
4.	Формирование предварительного списка педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации на СЗД в 2024-2025 г.г.	Сентябрь, в течение года	Гарифуллина Э.М.
6.	Информационное сопровождение аттестуемых: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию, формам и процедурам проведения аттестации.</li> <li>• Организация и работа личных кабинетов педагогов</li> <li>• Информационное консультирование педагогов по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических и руководящих работников образования.</li> <li>• Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».</li> </ul>	ежемесячно	Старостина Ю.Б.
8.	Подготовка аттестационных материалов (заявления, карты результативности и т. д.)	сентябрь-октябрь	Старостина Ю.Б.
9.	Представление документов аттестующихся педагогов через личные кабинеты в электронной системе	октябрь - ноябрь	Старостина ю.Б.
10.	Подведение итогов аттестации на педсоветах, совещаниях руководителей ОУ и т.д.	май	Гарифуллина Э.М.
11.	Корректировка перспективного плана аттестации кадров. Сбор заявлений работников образования, заявивших квалификационные категории в 2025 году.	апрель - июнь	Старостина Ю.Б.